

От Работников:

От Работодателя:

Председатель первичной профсоюзной
организации ГБОУ ДО РК «Эколого-
биологический центр»

Директор
ГБОУ ДО РК «Эколого-
биологический центр»

 А.В. Савчук

 И.П. Карнацкая

« 09 » октября 2019 г.

« 09 » октября 2019 г.
М.П.



**ИМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ № 4
к КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ**

**Государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования Республики Крым
«Эколого-биологический центр»
на 2018- 2021 гг.**

Вступает в силу:
с 01 сентября 2019 г.

г. Симферополь

2019

**Изменения и дополнения № 4 к Коллективному договору
Государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования Республики Крым «Эколого-
биологический центр» на 2018-2021 гг.**

(от 16 января 2018 года № 06)

Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр» (ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр») в лице директора Карнацкой Ирины Павловны (Работодатель) и представительный орган работников ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» в лице председателя первичной профсоюзной организации Савчук Александры Владимировны (далее – Профсоюзный комитет), договорились, в соответствии со статьей 44 Трудового кодекса Российской Федерации, внести изменения в Коллективный договор.

Стороны договорились:

1. Приложение № 2 «Положение по оплате труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологического центра»» к Коллективному договору ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» на 2018-2021 гг. считать утратившими силу с 01 сентября 2019 года.

2. Приложение № 3 «Положение о стимулирующих выплатах работникам ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» к Коллективному договору ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» на 2018-2021 гг. считать утратившими силу с 01 сентября 2019 года.

3. Дополнить Коллективный договор Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр» на 2018-2021 гг. Приложением № 2 «Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр» (редакция прилагается).


3. Приложение № 2 «Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр» к Коллективному договору на 2018-2021 гг. использовать в редакции Изменений и дополнений № 4 (прилагается) с 01 сентября 2019 года.

От Работников:

От Работодателя:

Председатель первичной профсоюзной организации ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр»

Директор
ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр»

 А.В. Савчук

 И.П. Карнацкая

« 09 » октября 2019 г.

« 09 » октября 2019 г.



От Работников:

Председатель первичной профсоюзной
организации ГБОУ ДО РК «Эколого-
биологический центр»

 А.В. Савчук

« 09 » октября 2019 г.

От Работодателя:

Директор
ГБОУ ДО РК «Эколого-
биологический центр»


И.П. Карнацкая


« 09 » октября 2019 г.
м.п.

Положение

о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр»

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр» (далее Положение) определяет размер и условия оплаты труда работников учреждения и распространяется на правоотношения, возникшие с **01 сентября 2019 года**.

Настоящее Положение Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр» (далее ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр») разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Законом Республики Крым «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Крым» от 28.11.2014 г. № 14-ЗРК/2014;
- Постановлением Совета Министров Республики Крым от 30.12.2014 №658 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников государственных бюджетных и автономных образовательных организаций Республики Крым»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.06.2014 № 620 «Соответствие должностей педагогических и научно-педагогических работников, установленных Кабинетом Министров Украины, номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 03.02.2015 г. № 61 «Об утверждении Методических рекомендаций по оплате труда работников государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым»;

– Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных учреждений, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 № 678.

– Постановление Совета министров Республики Крым «Перечень видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Крым» от 26 апреля 2016 года №178.

– Постановлением Совета министров Республики Крым от 20.08.2019 № 451.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

педагогический работник – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

молодой специалист – педагогический работник образовательной организации в возрасте до 35 лет, соответствующий критериям, установленным Положением о молодом специалисте, в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению;

оклады (должностные оклады), ставки заработной платы (тарифные ставки) – фиксированные размеры оплаты труда работников организации за исполнение должностных обязанностей, предусмотренные трудовыми договорами, должностными инструкциями, разработанными с учетом соответствующих квалификационных характеристик, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, а для педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы или учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы - без учета фактического объема педагогической работы и (или) учебной (преподавательской) работы;

компенсационные выплаты – выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам организации, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты;

стимулирующие выплаты – выплаты, предусматриваемые с целью

повышения мотивации работников организации к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу;

социальные выплаты – выплаты, связанные с предоставлением работникам материальной помощи на оздоровление.

1.3. Система оплаты труда работников ГБОУ ДО РК «Эколого-

биологический центр» включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставки заработной платы (тарифные ставки), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

Локальные нормативные акты, регулирующие вопросы оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с нормами трудового законодательства и настоящего Положения.

1.4. Система оплаты труда работников ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» устанавливается с учетом:

профессиональных стандартов и (или) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, по тем должностям, по которым нет утвержденного профессионального стандарта;

обеспечения государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года № 531;

перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года № 530;

единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников;

систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы);

настоящего Положения.

1.5. Размер оплаты труда работников ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» устанавливается исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) по занимаемой должности (профессии), компенсационных и стимулирующих выплат в пределах фондов оплаты труда ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр».

1.6. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) работника ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», выплаты стимулирующего

характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.7. Квалификационные требования и наименование конкретной должности или профессии работника ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» должны соответствовать профессиональным стандартам, а в случае их отсутствия – действующим законодательным актам, содержащим квалификационные требования и наименования должностей (ОКПДТР, ЕКС, ЕТКС и пр.).

Персонал ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» подразделяется на **основной, вспомогательный и административно-управленческий.**

Основной персонал - работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал - работники учреждения, создающие условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал - работники учреждения, занятые управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

1.8. Штатное расписание ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» утверждается директором в пределах фонда оплаты труда и включает в себя наименования структурных подразделений (при наличии), должности руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих, их должностные оклады и штатную численность.

Штатное расписание ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» отражает фонд заработной платы с учетом всех источников финансового обеспечения.

1.9. Директор ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» несет ответственность за своевременное и правильное установление размеров заработной платы работникам согласно законодательству.

1.10. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.11. Месячная заработная плата работников ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», полностью отработавших норму рабочего времени за этот период и выполнивших трудовые обязанности, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством.

Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до минимального размера оплаты труда осуществляется работодателем в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

1.12. Оплата труда работников ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» производится в пределах фонда оплаты труда, сформированного из доведенного объема субсидий, поступающих в установленном порядке из бюджета Республики Крым, и за счет средств от иной приносящей доход деятельности. При этом система оплаты труда работников подразделений, осуществляющих и не осуществляющих приносящую доход деятельность, едина.

1.13. Оплата труда работников ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ, либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.14. С учетом условий труда работникам ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

1.15. Работникам ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.

1.16. В случае несоответствия наименований должностей и профессий, включенных в приложения 1, 2, 3, 4, 9, 10 к настоящему Положению, утвержденных профессиональным стандартом, наименование должностей и профессий, указанных в ЕТКС, ЕКС считать тождественными наименованиям должностей и профессий, содержащимся в профессиональных стандартах, до момента внесения изменений в настоящее Положение.

1.17. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по категориям работников ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» подлежат индексации в порядке и в сроки, определяемые Советом министров Республики Крым.

2. Фонд оплаты труда ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр»

2.1. Фонд оплаты труда ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке из бюджета Республики Крым, и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности, а также иных источников поступления финансовых средств.

2.2. Фонд оплаты труда ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» включает в себя оклад (должностной оклад), ставки заработной платы (тарифные ставки), а также в пределах фонда оплаты труда выплаты компенсационного и стимулирующего характера, а также в пределах фонда оплаты труда выплаты социального характера, включая материальную помощь.

3. Формирование заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера

3.1. Заработная плата директора ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», его заместителей, главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера и определяется трудовыми договорами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, настоящим Положением.

3.2. Оклад (должностные оклады) директора, заместителя директора и главного бухгалтера ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

3.3. Оклад (должностные оклады) директора ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», его заместителей, главного бухгалтера повышаются:

3.3.1. На 20 процентов:

- работникам, имеющим государственные и правительственные награды (высшие звания, ордена, медали, знаки отличия), при условии соответствия профилю организации или выполняемой работе;

- работникам, имеющим почетные звания, начинающиеся со слов «Народный ...», «Заслуженный ...»; при условии соответствия почетного звания профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии почетного, звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

3.3.2. На 10 процентов:

- работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почётный работник», повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почётный работник», профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

- работникам, имеющим ведомственные награды (медали, нагрудные знаки, почетные звания, спортивные звания), при условии соответствия их профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Основанием для повышения является:

для директора – приказ исполнительного органа государственной власти Республики Крым, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

для его заместителей, главного бухгалтера – приказ (распоряжение) директора, изданный при наличии подтверждающих документов, предоставленных работником.

При наличии у работника двух оснований по пункту 3.3 для повышения оклада (должностного оклада) повышение производится по

одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

Повышение образует новый оклад (должностной оклад), на который начисляются компенсационные и стимулирующие выплаты.

3.3.3. По решению учредителя директору ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» может устанавливаться надбавка за масштаб управления, положение о выплате надбавки за масштаб управления утверждается учредителем.

3.4. Размеры выплат стимулирующего характера директору устанавливаются Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым - исполнительным органом государственной власти Республики Крым, к ведению которого отнесено ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр».

Стимулирующие выплаты устанавливаются директору ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» в зависимости от исполнения целевых показателей эффективности работы организации и результативности деятельности самого директора.

Целевые показатели эффективности работы ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», критерии оценки результативности деятельности его директора, размеры стимулирующих выплат директору ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», порядок и условия их выплаты устанавливаются Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым - исполнительным органом государственной власти Республики Крым, к ведению которого отнесено ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр».

Размеры выплат стимулирующего характера работникам, на которых приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым - исполнительным органом государственной власти Республики Крым, к ведению которого отнесено ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», возложено исполнение обязанностей временно отсутствующего директора или по вакантной должности директора, устанавливаются в порядке и размерах, определенных для директора ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр».

3.5. Заместителям директора ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются в соответствии с Приложением 1 к данному Положению. В зависимости от условий труда заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются компенсационные выплаты, порядок и условия их установления предусмотрены разделом 5 настоящего Положения.

С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу заместителям директора и главному бухгалтеру устанавливаются стимулирующие выплаты, порядок и условия их установления предусмотрены разделом 6 настоящего Положения.

3.6. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора, его заместителей, главного бухгалтера ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», формируемый за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемый за календарный год, и

среднемесячной заработной платы иных работников (без учета заработной платы директора, его заместителей, главного бухгалтера) определяется Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым - исполнительным органом государственной власти Республики Крым, к ведению которого отнесено ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», в кратности от 1 до 6.

4. Формирование окладов (должностных окладов) работников ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», кроме руководителя, его заместителей, главного бухгалтера

4.1. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям руководителей, специалистов и служащих установлены в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

4.2. Размеры окладов (должностных окладов) работников государственных образовательных организаций Республики Крым, занятых в сфере закупок, установлены в соответствии с приложением 9 к настоящему Положению.

4.3. Размеры окладов (должностных окладов) работников ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», занятых в сфере охраны труда, установлены в соответствии с приложением 10 к настоящему Положению.

4.4. Размеры окладов (должностных окладов) педагогических работников установлены в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

4.5. Работникам, осуществляющим трудовую деятельность по профессиям рабочих, ставки заработной платы (тарифные ставки) устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

Оклады (должностные оклады) работников повышаются:

4.6.1. На 20 процентов:

- работникам, имеющим государственные и правительственные награды (высшие звания, ордена, медали, знаки отличия), при условии соответствия профилю организации или выполняемой работе;
- работникам, имеющим почетные звания, начинающиеся со слов «Народный ...», «Заслуженный»; педагогическим работникам - при соответствии почетного, звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

4.6.2. На 10 процентов:

- работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почётный работник», повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почётный работник», профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

- работникам, имеющим ведомственные награды (медали, нагрудные знаки, почетные звания, спортивные звания), при условии соответствия их профилю организации, а педагогическим работникам -

при соответствии профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Основанием для повышения оклада (должностного оклада) является приказ (распоряжение) директора, изданный при наличии подтверждающих документов, предоставленных работником.

При наличии у работника двух оснований по пункту 4.6 для повышения оклада (должностного оклада) повышение производится по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

Повышение образует новый оклад (должностной оклад), на который начисляются компенсационные и стимулирующие выплаты.

4.7. Оклады (должностные оклады) работникам за специфику работы повышаются на основании приказа директора. Размер повышения должностных окладов за специфику работы указан в приложении 3 к настоящему Положению.

4.8. Оклад (должностной оклад) молодым специалистам из числа педагогических работников повышается путем установления ежемесячной доплаты в размере 5 700,00 рублей. Размер доплаты не зависит от нагрузки. **Повышение образует новый оклад (должностной оклад).**

4.9. Оклад (должностной оклад) работнику при наличии ученой степени кандидата наук повышается на сумму 718,00 руб., при наличии ученой степени доктора наук – на сумму 1436,00 руб. Повышение образует новый оклад (должностной оклад).

Оклад (должностной оклад) работнику при наличии ученого звания «доцент» повышается на сумму 2154,00 руб., при наличии ученого звания «профессор» - на сумму 3589,00 руб. Повышение образует новый оклад (должностной оклад).

5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. К компенсационным выплатам согласно нормам Трудового кодекса Российской Федерации и постановления Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года № 531 «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных образовательных организациях Республики Крым и Порядка установления выплат компенсационного характера в этих образовательных организациях» относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- при выполнении работ различной квалификации;

- при совмещении профессий (должностей); -расширении зон обслуживания;

- увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы (временное замещение), определенной трудовым договором;

- сверхурочной работе; работе в ночное время;

- работе в выходные и нерабочие праздничные дни;
- при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;
- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами.

5.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их выплаты устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, содержащими нормы трудового права.

5.3. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размеры повышения оплаты труда устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном ст. 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то оплата труда в повышенном размере не производится. При этом директор принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

5.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производятся в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Выплата за работу в ночное время составляет 20% от оклада (тарифной ставки), в соответствии с Федеральным законом от 14 октября 2014 г. N 299-ФЗ

«Об особенностях применения отдельных положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя» и Постановлением Правительства РФ от 22.07.2008 N 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время».

5.5. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке,

определенных в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

6. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

6.2. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года № 530, в целях усиления материальной заинтересованности и повышения качества оказания услуг и работ, а также в целях сохранения кадрового потенциала, повышения эффективности и качества работы работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

6.2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы: надбавка за интенсивность труда;
премия за высокие результаты работы;
премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Размер выплаты надбавки за интенсивность труда и премии за высокие результаты работы определяется в процентах от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или в абсолютном размере. Выплата осуществляется за фактически отработанное время в пределах фонда оплаты труда.

6.2.1.1. Размеры надбавки за интенсивность устанавливаются директором (приказом) на основании представлений (ходатайств) руководителей структурных подразделений с учетом мнения представительного органа работников, в случае необходимости основание для установления надбавки подтверждается документами, предоставляемыми работником. Надбавка за интенсивность труда производится ежемесячно в размере не более 100% от должностного оклада или тарифной ставки работника. Выплата устанавливается на срок не более одного года.

При установлении надбавки следует учитывать:
интенсивность и напряженность работы;

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа образовательной организации;

наличие ведомственных наград, знаков отличия в труде (почетных грамот, грамот, благодарностей) министерств и ведомств РФ, СССР, РСФСР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым;

качественное и в срок выполнение поручений директора;
степень сложности и важности выполнения поставленных задач;
уровень ответственности за порученный объем работы и (или) курируемое направление;
оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника.

6.2.1.2. Премия за высокие результаты работы.

Размеры премии за высокие результаты работы устанавливаются директором (приказом) в пределах фонда оплаты труда на основании представлений руководителей структурных подразделений с учетом мнения представительного органа работников.

При установлении премии следует учитывать:

- стабильно высокие показатели результативности работы;
- применение в работе передовых методов труда, высокие достижения в работе;
- сложность выполняемой работы.

Премия выплачивается в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами не ограничивается

6.2.1.3. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Размеры премии за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливаются директором (приказом) в процентах от должностного оклада или тарифной ставки, работника или в абсолютном размере, но не более 100% должностного оклада или тарифной ставки, в пределах фонда оплаты труда на основании приказа директора. Размер премии за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливаются директором на основании представлений руководителей структурных подразделений с учетом мнения представительного органа работников.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

6.2.2. Выплаты за качество выполняемых работ:

- премия за образцовое выполнение государственного задания;
- надбавка за наличие квалификационной категории.

6.2.2.1. Премия за образцовое выполнение государственного задания или отдельных его этапов на основании отчетов о выполнении государственного задания, утвержденных учредителем, устанавливаются директором (приказом) на основании приказа, но в размере не более 100% должностного оклада или тарифной ставки, на основании представлений руководителей структурных подразделений учреждения в пределах фонда оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников.

6.2.2.2. Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается (по педагогической деятельности):

- специалистам;
- руководителям образовательных организаций (по педагогической деятельности) и их заместителям;

Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается

в размере указанного в приложении 6 к настоящему Положению. Начисление стимулирующей выплаты за квалификационную категорию осуществляется за фактически отработанное время с учетом установленной нагрузки, но не более размера указанного в приложении 6 к настоящему Положению.

6.2.3. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за стаж непрерывной работы.

Установление выплаты за стаж непрерывной работы, надбавки за выслугу лет или изменение ее размера проводится директором (приказ на основании протокола соответствующей комиссии) со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

6.2.3.1. Выплата педагогическим работникам за выслугу лет устанавливается в размере:

- при выслуге лет свыше 3 лет – 620,00 руб.;
- при выслуге лет свыше 10 лет – 1300,00 руб.;
- при выслуге лет свыше 20 лет – 2000,00 руб.

Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка работника.

Стаж педагогической работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т. д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж педагогической работы до вхождения Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении выплаты педагогическим работникам за выслугу лет.

При установлении стажа выслуги лет, суммируются все периоды работы на педагогических должностях. Отнесение должности к педагогической, осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. N 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

Начисление стимулирующей выплаты за выслугу лет, осуществляется за фактически отработанное время с учетом установленной нагрузки, но не более размера указанного в пункте 6.2.3.1.

6.2.3.2. Надбавка работникам (кроме педагогических и научно-педагогических работников) за стаж непрерывной работы в системе

образования устанавливается в размере от оклада (должностного оклада) по основной должности:

- при наличии стажа непрерывной работы свыше 3 лет –3%;
- при наличии стажа непрерывной работы свыше 10 лет –7%;
- при наличии стажа непрерывной работы свыше 20 лет –10%.

Трудовой стаж не считается прерванным, если работник при смене места работы поступает на новое место работы в образовательную организацию в течение одного календарного месяца с момента увольнения.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка работника. Стаж работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании

документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее).

Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж работы до вхождения Автономной Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении надбавки за стаж непрерывной работы в отрасли.

Начисление стимулирующей выплаты за выслугу лет осуществляется за фактически отработанное время, но не более размера указанного в пункте 6.2.3.2.

6.2.4. Премияльные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за год.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда с учетом эффективности труда работников в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критериев оценки эффективности труда, включая оценку качества и полноты оказываемых услуг. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда. Комиссия по стимулирующим выплатам, на основании предоставленных листов самооценки, протоколом определяет список работников и размер премии по итогам работы. В соответствии с протоколом, директор приказом устанавливает работникам премию по итогам работы

При определении размеров выплат по итогам работы учитывается:

- успешное и добросовестное исполнением работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны директора);

- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.

Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы определяется в процентах от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или в абсолютном размере. При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца премия по итогам работы за месяц выплачивается пропорционально отработанному времени.

6.3. Стимулирующие выплаты подразделяются на:

- выплаты, носящие обязательный характер при наличии условий для их выплаты. К ним относятся: надбавка за наличие квалификационной категории, надбавка за стаж непрерывной работы, надбавка выслугу лет. Данные выплаты осуществляются ежемесячно в обязательном порядке пропорционально отработанного времени;
- выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу (согласно показателям, нашедшим отражение в данном Положении и (или) критериям оценки эффективности деятельности, предусмотренным в ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр»).

7. Социальные выплаты

7.1. К социальным выплатам относится материальная помощь на оздоровление.

7.2. Работникам ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» один раз в календарном году при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск выплачивается материальная помощь на оздоровление в размере не более одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) в пределах фонда оплаты труда .

7.3. Выплата материальной помощи на оздоровление осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности, на оплату труда.

7.4. Директор ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» ежегодно предусматривает средства на выплату материальной помощи на оздоровление, исходя из установленного размера данной выплаты и численности работников, в пределах доведенного фонда оплаты труда.

7.5. Решение о выплате материальной помощи на оздоровление работнику принимается директором и оформляется его приказом.

7.6. В случае деления ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, материальная помощь на оздоровление выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

7.7. Выплата материальной помощи на оздоровление осуществляется на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

7.8. Выплата материальной помощи на оздоровление не зависит от итогов оценки труда работника.

7.9. Материальная помощь на оздоровление в размере пропорционально отработанному времени выплачивается вновь принятому работнику, не отработавшему полный календарный год.

7.10. Материальная помощь на оздоровление не выплачивается:

- работнику, принятому на работу по совместительству;
- работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев).

8. Почасовая оплата труда

8.1. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется:

- за часы преподавательской работы, выполненные в порядке исполнения обязанностей временно отсутствующего педагогического работника, на период не более двух месяцев;
- педагогическая работа на условиях почасовой оплаты труда устанавливается в объеме не более 300 часов в течение учебного года и не считается совместительством.

Размер оплаты труда за один час указанной работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) за установленную норму часов работы на среднемесячное количество учебных часов.

8.2. Директор ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр» в пределах имеющихся средств может привлекать высококвалифицированных специалистов для проведения учебных занятий с обучающимися, в том числе на непродолжительный срок, для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д.

Размер оплаты труда за один час работы определяется путем умножения минимального размера оплаты труда, коэффициента почасовой оплаты труда.

Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в образовательных организациях, указаны в приложении 6 к данному Положению.

Приложение 1
к Положению о системе
оплаты труда работников
ГБОУ ДО РК «Эколого-
биологический центр»

**Размер оклада (должностных окладов)
Директора, заместителя директора, главного бухгалтера ГБОУ ДО РК
«Эколого-биологический центр»**

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Директор организации дополнительного образования	33500,00
Заместитель директора	30150,00
Главный бухгалтер	30150,00

Приложение 2
к Положению о системе
оплаты труда работников
ГБОУ ДО РК «Эколого-
биологический центр»

**Размеры окладов (должностных окладов) работников ГБОУ ДО РК «Эколого-
биологический центр»**

**Профессиональная квалификационная группа должностей
педагогических работников**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
квалификационный уровень	педагог дополнительного образования; педагог-организатор	14630,00
3-й квалификационный уровень	методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования	14640,00
4-й квалификационный уровень	старший методист	14650,00

**Профессиональная квалификационная группа должностей
руководителей структурных подразделений**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
1-й квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей	22500,00

Приложение 3
к Положению о системе оплаты
труда работников ГБОУ ДО РК
«Эколого-биологический центр»

**Размер повышения окладов (должностных окладов) по должностям
(профессиям) работников ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический
центр» за специфику работы**

Типы образовательных организаций, виды деятельности и категории работников	Размер процента повышения, %
3. Организации дополнительного образования	
3.1. Работа педагогического работника в группах для детей с ограниченными возможностями здоровья (применяется по факту нагрузки)	25
3.2. Работа педагогического работника, связанная с заведованием учебным кабинетом, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, опытным участком (применяется на норму часов)	20
3.3. Педагогам дополнительного образования за реализацию программ общеразвивающей и предпрофессиональной направленности (применяется по факту нагрузки)	15
3.4. Методистам за методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса (применяется на ставку работы)	15

Приложение 4
к Положению о системе оплаты
труда работников ГБОУ ДО РК
«Эколого-биологический центр»

**Размеры окладов (должностных окладов) по должностям
общеотраслевых руководителей, специалистов и служащих**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Должностной оклад, рублей
1. Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
1-й квалификационный уровень	Агент по закупкам; делопроизводитель;	13830,00
2-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	14550,00
2. Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
1-й квалификационный уровень	Инспектор по кадрам; секретарь руководителя;	13880,00
3-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым устанавливается 1 нутридолжностная категория	14780,00
4-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий»	15960,00
5-й квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, лабораториях, отделениях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	14800,00
3. Общеотраслевые должности служащих третьего уровня		
1-й квалификационный уровень	Бухгалтер; инженер-программист (программист); инженер-электроник (электроник); специалист по кадрам; экономист	15200,00

2-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	15960,00
3-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	16750,00
4-й квалификационный уровень	Должности служащих 1-го квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	17590,00
5-й квалификационный уровень	Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских; заместитель главного бухгалтера	18470,00
4. Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня		
1-й квалификационный уровень	Начальники отделов	22600,00

Приложение 5
к Положению о системе оплаты
труда работников ГБОУ ДО РК
«Эколого-биологический центр»

**Размеры ставок заработной платы (тарифных ставок) рабочих
по разрядам выполняемых работ**

Разряд работ	Размер ставок заработной платы (тарифных ставок), руб.
1 разряд	7896,00
2 разряд	8835,00
3 разряд	8985,00
4 разряд	9145,00
5 разряд	9312,00
6 разряд	9489,00
7 разряд	9764,00
8 разряд	9803,00

Приложение 6
к Положению о системе оплаты
труда работников ГБОУ ДО РК
«Эколого-биологический центр»

Размер надбавки за квалификационную категорию

Основание для установления коэффициента	Размер надбавки за квалификационную категорию, руб.
Квалификационная категория (по педагогической деятельности):	
высшая категория	2000,00
первая категория	1250,00

Приложение 7
к Положению о системе оплаты
труда работников ГБОУ ДО РК
«Эколого-биологический центр»

**Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых
к проведению учебных занятий в образовательных организациях**

№ п/п	Наименование показателя	Коэффициент почасовой оплаты труда		
		для профессора, доктора наук	для доцента, кандидата наук	для лиц, не имеющих ученой степени
1	Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий с обучающимися	0,07	0,06	0,03

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, рецензентов конкурсных работ определяется путем умножения минимального размера оплаты труда, коэффициента почасовой оплаты труда, предусмотренного для лиц, проводящих учебные занятия с обучающимися.

Приложение 8
к Положению о системе оплаты
труда работников ГБОУ ДО РК
«Эколого-биологический центр»

Положение о молодом специалисте

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в целях привлечения к трудоустройству в отрасль образования молодых педагогических работников, их адаптации и расширения возможностей профессионального развития.

1.2. Настоящее Положение определяет статус молодого специалиста.

2. Статус молодого специалиста

2.1. К молодым специалистам относятся педагогические работники образовательных организаций в возрасте до 35 лет:

- получившие диплом о высшем образовании (включая бакалавриат, специалитет, магистратуру);

- получившие диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий присвоение квалификации по специальности;

- получившие диплом бакалавра и обучающиеся в магистратуре;

- получившие диплом магистра и обучающиеся в аспирантуре;

- окончившие аспирантуру.

2.2. Обязательным требованием для присвоения статуса молодого специалиста является трудоустройство в образовательную организацию:

- после окончания обучения не позднее одного года после получения документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

- либо поступившим в течение одного года после получения диплома бакалавра и обучающимся в магистратуре по программам высшего образования по соответствующему профилю деятельности;

- либо в течение одного года после получения диплома магистра и обучающимся в аспирантуре по программам высшего образования по соответствующему профилю деятельности.

2.3. Осуществление трудовой деятельности в иных организациях в период обучения и до даты трудоустройства в образовательную организацию (при условии соблюдения установленных настоящим Положением сроков трудоустройства) и работа в образовательной организации до возникновения права на присвоение статуса (окончания обучения в образовательной организации) не может являться основанием для отказа в присвоении

выпускнику статуса молодого специалиста.

2.4. Выпускники принимаются на работу в организацию с учетом уровня образования, специальности и квалификации по образованию в соответствии с квалификационными характеристиками должностей руководителей, специалистов или соответствующими положениями профессиональных стандартов.

2.5. Статус молодого специалиста – совокупность прав и обязанностей, возникающих у выпускника со дня заключения трудового договора с образовательной организацией на основании приказа о присвоении статуса молодого специалиста.

Статус молодого специалиста действует в течение 3 лет, но не позднее достижения молодым специалистом возраста 35 лет.

В случае увольнения молодого специалиста из одной образовательной организации и поступления на работу в другую статус за ним сохраняется, период его действия не прерывается.

Работодатель самостоятельно запрашивает с предыдущего места работы копию документа, подтверждающего присвоение статуса молодого специалиста.

Если выпускник после окончания обучения не имел возможности трудоустроиться в образовательную организацию по причине призыва на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации, другие войска, воинские формирования и органы (в том числе направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу) или беременности и рождения ребенка, то статус молодого специалиста присваивается при условии трудоустройства в образовательную организацию в течение 3 месяцев по окончании службы и не позднее 3 месяцев после достижения ребенком возраста 3 лет соответственно. При этом обязательным условием для присвоения статуса молодого специалиста является отсутствие трудовой деятельности выпускника в указанном периоде.

2.6. Статус молодого специалиста может быть однократно продлен, но не более чем на 3 года и до достижения молодым специалистом возраста 35 лет, в случае:

- призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- направления по основному месту работы на стажировку или обучение с отрывом от производства;

- трудоустройства в течение 3 месяцев после окончания обучения в очной магистратуре или аспирантуре, если ранее молодой специалист был уволен из образовательной организации по собственному желанию, обусловленному невозможностью продолжения им работы (зачисление в соответствующую образовательную организацию);

- длительного, более 3 месяцев, периода нетрудоспособности, в том числе по причине беременности и родов;

- предоставления отпуска по уходу за ребенком до достижения им

возраста 3 лет.

2.7. Статус молодого специалиста не может быть присвоен или продлен работнику (выпускнику), принявшему решение о прохождении военной службы по контракту, после или во время получения им соответствующего уровня высшего образования.

2.8. Статус молодого специалиста утрачивается в случае расторжения трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 5-11 и 14 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

2.9. Для лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня, в соответствии со статьей 70 Трудового кодекса Российской Федерации испытание при приеме на работу не устанавливается.

Приложение 9
к Положению о системе
оплаты труда работников
ГБОУ ДО РК «Эколого-
биологический центр»

**Размеры окладов (должностных окладов) работников
занятых в сфере закупок**

Должность	Должностной оклад, руб.
Специалист по закупкам	15 855,00

Приложение 10
к Положению о системе
оплаты труда работников
ГБОУ ДО РК «Эколого-
биологический центр»

**Размеры окладов (должностных окладов)
работников занятых в сфере охраны труда**

Должность	Должностной оклад, рублей
Специалист по охране труда	15 200,00

ПРОТОКОЛ № 9

**заседания комиссии по ведению коллективных переговоров
Государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования Республики Крым
«Эколого-биологический центр»
от 08 октября 2019 года.**

В коллективных переговорах участвовали:

Члены комиссии со стороны работодателя:

1. Карнацкая И.П., сопредседатель комиссии, директор ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр»;
2. Бабич Л.И., юрисконсульт;
3. Мещерякова Т.И., главный бухгалтер.

Члены комиссии со стороны работников:

1. Савчук А.В., сопредседатель комиссии, председатель первичной профсоюзной организации;
2. Котляр И.В., член профсоюзной организации, уполномоченный представитель трудового коллектива, педагог дополнительного образования;
3. Николаева В.С., член профсоюзной организации, уполномоченный представитель трудового коллектива, бухгалтер I категории;
4. Козицкая О.А., член профсоюзной организации, уполномоченный представитель трудового коллектива, педагог дополнительного образования.

Протоколирование заседания комиссии ведет Л.И. Бабич

Кворум: имеется

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об исключении из Коллективного договора на 2018 -2021 гг. Приложения № 2 «Положение по оплате труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологического центра»» и Приложения № 3 «Положение о стимулирующих выплатах работникам ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр»».
2. О внесении изменений и дополнений в Коллективный договор на 2018 - 2021 гг. ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», путем добавления в него Приложения № 2 «Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения

дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр»

По первому вопросу: Об исключении из Коллективного договора на 2018 -2021 гг. Приложения № 2 «Положение по оплате труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологического центра»» и Приложения № 3 «Положение о стимулирующих выплатах работникам ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр»».

СЛУШАЛИ: Юрисконсульт Бабич Л.И. информировала о том, что в связи с вступлением в силу Постановления Совета министров Республики Крым от 20.08.2019 № 451 Приложение № 2 «Положение по оплате труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологического центра»» и Приложение № 3 «Положение о стимулирующих выплатах работникам ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр»» к Коллективному договору договора на 2018 -2021 гг. являются не актуальными и противоречат действующим нормативным актам.

В процессе переговоров были заданы вопросы относительно того, целесообразно ли оформлять единым документом (приложением) вопросы стимулирующих выплат и вопросы оплаты труда в целом.

Представители сторон согласились с тем, что целесообразно исключить из Коллективного договора на 2018 -2021 гг. Приложения № 2 «Положение по оплате труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологического центра»» и Приложения № 3 «Положение о стимулирующих выплатах работникам ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр»».

РЕШИЛИ:

Исключить из Коллективного договора на 2018 -2021 гг. Приложение № 2 «Положение по оплате труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологического центра»» и Приложение № 3 «Положение о стимулирующих выплатах работникам ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр»».

Голосование:

«ЗА» - 7,

«ПРОТИВ» - нет,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет.

Решение принято единогласно.

По второму вопросу: О внесении изменений и дополнений в Коллективный договор на 2018 -2021 гг. ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», путем добавления в него Приложения № 2 «Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр»»

СЛУШАЛИ: Главный бухгалтер Мещерякова Т.И. информировала, что с целью приведения положений Коллективного договора в соответствие с Постановлением Совета министров Республики Крым от 20.08.2019 № 451 целесообразно включить в него Приложение № 2 «Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр»

В процессе переговоров были заданы вопросы относительно основных особенностей изменений в части формирования окладов и других изменений, влияющих на размер заработной платы работников.

РЕШИЛИ:

Внести изменения и дополнения в Коллективный договор на 2018 -2021 гг. ГБОУ ДО РК «Эколого-биологический центр», путем добавления в него Приложения № 2 «Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр»

Голосование:

«ЗА» - 7,

«ПРОТИВ» - нет,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет.

Решения действуют в течение всего периода действия Коллективного договора и вступает в силу в отношении:

Приложения № 2 к Коллективному договору на 2018 -2021 гг. «Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Крым «Эколого-биологический центр» с 1 сентября 2019 года;

Голосование: «ЗА» - 7

«ПРОТИВ» - нет,

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» - нет.

**Сопредседатель комиссии
от работодателя**

И.П. Карнацкая

**Сопредседатель комиссии
от работников**

А.В. Савчук

Секретарь комиссии

Л.И. Бабич

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью

Душанбе _____ листов(а)

28 (Фидулария Дун) миот _____

И. П. Каримов _____

